

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-1835**Kotirinteen vastaanottokodin leasingauton hankinta****Kotirinteen vastaanottokodin leasingauton hankinta**

Hankinnan kohteena on ajoneuvon huoltoleasingpalvelu. Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä on liittynyt KL-Kuntahankinnat Oy:n sopimuksen KLKH115 ajoneuvojen huoltoleasingpalvelut 2016-2020 (Yhtymähallitus 30.10.2018 § 121) KL-Kuntahankinnat on määritellyt kuntasektorin tarpeisiin tyypilliset ajoneuvoluokat, niiden vuorokaudet ja ajomäärät. Asiakas voi poiketa vertailukorin ajoneuvoista, vuokrakausista ja ajomäärästä tarpeen mukaan. Optiona palveluun voi lisätä rengassäilytyksen – ja sijaisautopalvelut sekä polttoainekorttien hallinnoinnin

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän (Keusote) Kotirinteen vastaanottokodissa on lisääntyneen asiakaskuljetustarpeen sekä etäisyyksien myötä tarpeen hankkia uusi auto, joka käytettävyydeltään vastaa toimintojen tarvetta, Leasingauton tarve on pysyvä.

Kuntayhtymällä on voimassa oleva sopimus autojen leasing-hankinnasta Arval Oy:n kanssa. Arvalin kanssa on käyty neuvottelut hankinnasta ja Arval Oy on toimittanut tarjoukset annettuja ennakkotietoja vastaavista ajoneuvoista tulevasta hankinnasta huhtikuussa 2020. Kotirinteen vastaanottokodin hankittavan auton leasinghinta on kokonaisuudessa sisältäen vakuutuksen, verot sekä polttoaine-ennakon ja ALV% 770,06€ kuukaudessa ja vuodessa 9240,72€. Sopimusaika on 60 kuukautta.

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän hallintosäännön (yhtymähallitus 9.12.2019) 92 § mukaan kotirinteen vastaanottokodin esimies päättää hankinnasta, joiden arvo on enintään 30 000€.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) § 25

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän hankintaohjeet: Yhtymähallitus 26.9.2017 § 36

Päätös

Päätän tällä päätöksellä leasingauton hankinnasta Arval Oy:n 30.4.2020 tekemän laskelman (2004.150.001/30) mukaisesti Kotirinteen vastaanottokodin käyttöön vuoden 2020 aikana.

Tiedoksi

Arval Oy ja Katariina Kalmi

Allekirjoitus

Tom Stenman, Kotirinteen vastaanottokodin esimies

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän verkkosivuilla (www.keski-udenmaansote.fi) 3.6.2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

MUUTOKSENHAKUOHJEET - JULKINEN HANKINTA

Kynnysarvon alittavat hankinnat

OIKAISUOHJE

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

(jäljempänä hankintalaki)

Kansalliset kynnysarvot (25 §):

Tavara- ja palveluhankinnat sekä suunnittelukilpailut 60 000 euroa
Rakennusurakat 150 000 euroa
Liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvetu luja koskevat hankinnat 400 000 euroa
Liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muita erityisiä palveluja koskevat hankinnat 300 000 euroa
Käyttöoikeussopimukset 500 000 euroa

Laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien

yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016)

(jäljempänä erityisalojen hankintalaki)

Kynnysarvot (13 §):

Tavara- ja palveluhankinnat sekä suunnittelukilpailut 418 000 euroa
Rakennusurakat 5 225 000 euroa
Liitteessä C tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvetu luja koskevat hankinnat 1 000 000 euroa
Liitteessä C tarkoitetut muita erityisiä palveluja koskevat hankinnat 1 000 000 euroa
Käyttöoikeussopimukset 5 225 000 euroa

Kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) tekemään julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintalaissa tarkoitettua hankintaoikaisua tai tehdä hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitettun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivan yksikön (hankintayksikkö), joka on kunnan viranomainen, tekemään julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintalaissa tarkoitettua hankintaoikaisua tai tehdä hankintayksikölle kuntalain 134 §:ssä tarkoitettun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

OIKAISUOHJE

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi ja vaatimuksen laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä
PL 46, 05801 Hyvinkää
Käyntiosoite: Sandelininkatu 1 B, 05800 Hyvinkää
Sähköposti: kirjaamo@keusote.fi